

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ คณะวิทยาการจัดการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....และ.....

จำนวน.....คน ขออนุญาตใช้รถยนต์ไปราชการ () ภายในจังหวัด () ต่างจังหวัด

สถานที่ไป.....

ก่อนรถออกเดินทางให้รับที่ () บ้าน () รถรับที่โรงรถ () รับที่สำนักงานอธิการบดี () รับที่คณะวิทยาการจัดการ

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

เพื่อ () รับ – ส่ง หนังสือหรือเอกสารราชการ.....

() รับ – ส่ง วิทยากร งาน/โครงการ.....

() ประชุม/สัมมนา เรื่อง.....

() ติดต่อราชการ เรื่อง.....

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

โดยมีความประสงค์ให้ () ส่งและรับกลับมาหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร () ส่งอย่างเดียว () รับกลับอย่างเดียว

ข้าพเจ้าได้แนบโครงการแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ แล้ว จำนวน.....ฉบับ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ควบคุมรถไป – กลับ หากเกิดความเสียหายขึ้น ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

...../...../.....

() ควรอนุญาตให้ใช้รถยนต์.....หมายเลขทะเบียน.....

พนักงานขับรถชื่อ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าสำนักงานคณะ

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง.....

ลงชื่อ.....คณบดี

...../...../.....

หมายเหตุ ๑. การขออนุญาตใช้รถ **ขอให้แนบต้นเรื่อง** ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้อนุญาตให้ไปราชการ หรือถ้าไม่มีต้นเรื่องให้บันทึกแจ้งเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขอใช้รถด้วย